

## (재)예술경영지원센터 직무기술서 : 문화예술 전국 창제작 유통 지원

| 채용분야       | 사업 기획<br>운영직  | NCS<br>분류체계 | 대분류         | 중분류       | 소분류        | 세분류(직무)    |
|------------|---|-------------|-------------|-----------|------------|------------|
|            |   |             | 01.사업관리     | 01.사업관리   | 01.프로젝트관리  | 02.프로젝트 관리 |
|            |   |             | 08.문화예술·디자인 | 01. 문화·예술 | 01.문화·예술경영 | 02.문화·예술경영 |
|            |   |             | 02.경영·회계·사무 | 02. 총무인사  | 03. 일반사무   | 02. 사무행정   |
| 기관<br>주요사업 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (재)예술경영지원센터는 예술유통의 활성화와 예술기관의 경쟁력 강화를 종합적이고 체계적으로 지원함으로써, 예술현장의 자생력 제고에 기여함을 목적으로 하는 공공기관임</li> <li>- 예술현장 성장기반 조성                      - 공연시장 활성화 지원                      - 미술시장 활성화 지원</li> </ul>  |             |             |           |            |            |
| 능력단위요소     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업관리) 01.사업관리 01.사업관리 01.프로젝트관리 02.프로젝트 관리</li> <li>○ (문화·예술행정) 01.문화기관 경영 기획 02.문화 정보 기획 03.문화정책 개발 04.문화정책 연구 05.문화사업 기획 06.지원 사업 운영 07.문화예술 인력 지원 09.법률 지원 10.전문 지식 제공</li> <li>○ (사무행정) 01. 문서작성 02. 문서관리 03. 자료관리 04. 회의 운영·지원 05. 사무행정 업무관리 06. 사무환경조성 07. 사무자동화 프로그램 활용 08. 그룹웨어 활용</li> </ul> |             |             |           |            |            |
| 직무수행내용     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전국 창제작 유통협력 생태계 구축사업 내 세부 공모사업 운영</li> <li>○ 사업 기획 및 운영을 위한 예술 산업 리서치</li> <li>○ 센터 고유 사업기획·운영 업무 및 조직 내 업무의 원활한 수행을 위한 필요 행정 지원·관리</li> </ul> <p style="margin-top: 10px;">* 인사규정에 따라, 재직기간 중 순환보직을 통해 사무행정 및 센터 사업기획·운영 등 다양한 업무를 담당할 수 있으며, 해당 업무수행을 위한 기본 사무행정 역량 필요</p>                           |             |             |           |            |            |
| 필요지식       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국내 예술 분야 시장 동향 파악 및 특성 이해</li> <li>○ 국내 공연단체 및 공연장 창제작, 유통 현황 관련 기초 지식</li> <li>○ 정부 정책, 경제, 사회, 법제도, 기술, 이용자 등 예술산업의 환경변화 및 그에 대응하는 정책 대안 등에 대한 전반적인 지식</li> <li>○ 사업 기획·운영 프로세스 및 기본 문서 체계·작성·보고 체계 등에 대한 전반적인 지식</li> </ul>   |             |             |           |            |            |
| 필요기술       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예술산업 분야 동향 파악을 위한 정보수집 기술</li> <li>○ 산업 특성에 따른 내·외부 환경 분석 능력</li> <li>○ 이해관계자들의 요구사항을 파악할 수 있는 능력</li> <li>○ 사업 수행을 위한 보고서·기획서 작성 및 프레젠테이션 기술</li> </ul>   |             |             |           |            |            |
| 필요태도       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업의 목표 및 목적을 명확하게 이해하려는 태도</li> <li>○ 국내외 유사 사업에 대한 조사를 통해 사업의 범위, 자원, 일정 등을 종합적으로 분석하려는 태도</li> <li>○ 국내외 협력기관 및 고객 등 이해관계자들과 긴밀하고 효과적으로 의사소통하려는 태도</li> </ul>  |             |             |           |            |            |
| 참고사이트      | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>  |             |             |           |            |            |